

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>SECRETARÍA DE SALUD | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL |                |  |
|                                                                                                                                                 | <b>ACTA DE REUNIÓN</b>                                                                                           |                |                                                                                    |
|                                                                                                                                                 | Código:                                                                                                          | SDS-PYC-FT-001 |                                                                                    |

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Tema: Orientación y seguimiento en la implementación de la RIAS de Agresiones, accidentes y traumas -EAPB CAPITAL SALUD

| Dependencia (Dirección / Oficina)            | Proceso                         |
|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Dirección De provisión De servicios De salud | provisión De servicios De salud |

|                                                                                                                                                                               |                                                                                             |                                        |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|
| Objetivo                                                                                                                                                                      | Fecha: 17 JUNIO 2024                                                                        |                                        |  |
| Efectuar orientación técnica y seguimiento para la implementación de los protocolos de la RIAS AATV (Violencia sexual, víctimas conflicto armado, ataque con agente químico). | Tipo de reunión<br>Asistencia Técnica:<br>Asesoría ( )<br>Orientación (x)<br>Otro ( ) _____ | Capacitación ( )<br>Acompañamiento ( ) |  |
|                                                                                                                                                                               | Modalidad:<br>Presencial (x)<br>Virtual ( )<br>Mixta ( )                                    |                                        |  |
|                                                                                                                                                                               | Lugar: CARREERA 69 # 47-34 Torre A, CAPITAL S.                                              |                                        |  |
|                                                                                                                                                                               | Hora Inicio: 9:00 Hora Fin: 12:30                                                           |                                        |  |
|                                                                                                                                                                               | Notas por: JOHANNA PEÑA                                                                     |                                        |  |
| Próxima Reunión: POR DEFINIR                                                                                                                                                  |                                                                                             |                                        |  |
| Quien cita: DPSS- RIAS AAT                                                                                                                                                    |                                                                                             |                                        |  |

#### TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS \*

Se inicia el espacio para realizar seguimiento a la implementación del protocolo de Atención a violencia sexual, con participación de Milena Samudio-CAPITAL, Marcela Vargas, Johanna Peña-Antonio R-SDS.

Se da inicio al espacio generando lo siguiente:

- por parte de VSP Antonio Rodríguez, se indaga sobre la asistencia a unidades de análisis, los criterios para esto será cuando los casos sean efectivos, y en situaciones de Violencia Física y Violencia sexual, muerte por suicidio NNA, sospecha de feminicidio y consumos colectivos de SPA, para efectos del seguimiento, se revisa el ítem 3. Gestión De la salud pública, realizado en 2023, se sugiere establecer bajo lineamientos del Ministerio, hacer estudios y análisis de caso, tomando criterios de la RIAS AAT, Muestran bases consolidadas de casos, sumatoria de casos de Violencia sexual, SIVIM 10770, SIVIGILA 9066, se recuerda la importancia de la notificación a los sistemas así como el cruce de información entre el SIVIM y SIVIGILA.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL

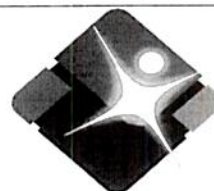
ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-PYC-FT-001

Versión:

8



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Se informa sobre el funcionamiento de la plataforma Salud Data Tipologías, como realizar los filtros por EAPB-UPZ, lo cual permite el mapeo, se sugiere solicitar acceso en la sede de la EAPB, se sugiere establecer el desarrollo de unidad de análisis. para adelantar las unidades de análisis de SM-Violencias se cuenta con un epidemiólogo, para el análisis del comportamiento de eventos de Salud Mental - SPA-Violencias, adicional que está planeado el distinto en el plan de desarrollo, de acuerdo al incremento y situación de la población relacionados con estos eventos.

2. Dando continuidad se reusa el item 1. promoción de la salud, se realizó la elaboración de un video con el contenido de la Ruta de Violencias, como política institucional, muestra pieza comunicativa para la prevención de mutilación genital, se encuentra pieza comunicativa, de información sobre Violencias que se envía al TH por correo del área de comunicación, como proceso de inducción y reinducción con los prestadores se hacen acompañamientos y se cuentan con los documentos y guías.

3. Item Gestión Del Riesgo, caracterización de Riesgo de la población, se cuenta con documento de caracterización por cohortes SM-SPA-AAT, contiene datos Violencia genero e intrafamiliar en 2023(989) SIVIGILA, esta actualizado a 2023.

se cuenta con divulgación de piezas comunicativas con atención, cero mutilación genital femenina (6 febrero), H para el facebook live enfoque de mujer (Buenito), y de SSR se divulgan y tienen contenidos, planificación familiar y líneas de atención, pieza de prevención para ataque con agente químico, envío de mensajes de texto, por cronogramas, y se hace mes a mes, se hace conteo de envío de mensajes a usuarios.

4. Red de prestadores de salud con las Subredes Integrales de servicios de salud, se tiene otro si hasta 30 Junio, para ataque con agente químico se atiende en Simón Bolívar, se sugiere revisar como se hace la articulación para el procedimiento de referencia y contra referencia, se minimice la reactividad.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL



# ACTA DE REUNIÓN

|         |                |          |   |
|---------|----------------|----------|---|
| Código: | SDS-PYC-FT-001 | Versión: | 8 |
|---------|----------------|----------|---|

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

zación.

- para los procesos y procedimientos a la red de prestadores, se hace acompañamiento y auditoria, se sugiere entregar los hallazgos al equipo interno de auditoria para evaluar planes de mejora, muestra lista de chequeo que verifica cada protocolo, en componente de violencia sexual y ataque con agente químico, Demanda inducida tiene el proceso de PDES de cruzar datos para identificar la dificultad del usuario.

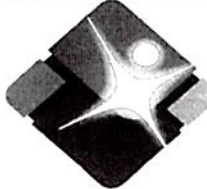
- procedimiento IVE contratado subredes: Norte (Suba), Sur (Herosen), C.O (Santa Clara - Victoria), S. Occidente (Bosa Kennedy Fontibón), en 2023 se hizo seguimiento desde materno para 3 casos presentados, se explican criterios ya que ingresan por presunto violencia, así la situación sea consentida, se debe garantizar la atención bajo el protocolo.

Referencia y Contrareferencia se maneja por el área según necesidad con toda la red nacional en cualquier IPS, se hace traslado redondo o traslado por referencia.

- Atención Diferencial: se recomienda revisar procesos y procedimientos para hacer una marcación que se relacione con la población diferentes, población vulnerable víctimas de conflicto armado, establecer atenciones diferenciales en el marco de la ruta de Agresiones, accidentes y traumas, fortalecer la identificación en historicos clínicos, contribuyendo a una oportuna y eficaz atención integral.

Se Realiza Conteo y puntaje por item obteniendo 94.17%.

Se da por terminado el seguimiento sin novedades.

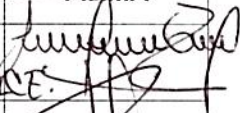
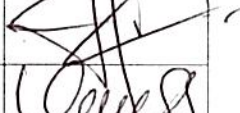
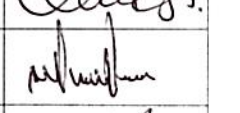
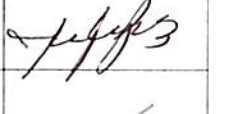
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |                |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br>SECRETARÍA DE SALUD | PLANEACIÓN Y CALIDAD<br>DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD<br>SISTEMA DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL |                |  |
|                                                                                                                                                 | <b>ACTA DE REUNIÓN</b>                                                                                           |                |                                                                                    |
|                                                                                                                                                 | Código:                                                                                                          | SDS-PYC-FT-001 |                                                                                    |

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

COMPROMISOS\*

| ACCIÓN                                              | RESPONSABLE     | FECHA         |
|-----------------------------------------------------|-----------------|---------------|
| Envío Acta Desarrollo De Seguim-<br>ento protocolo. | DPSS - RIAS AAT | 21 Junio / 24 |
|                                                     |                 |               |

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

| No | NOMBRES Y APELLIDOS  | CORREO                   | TELÉFONO         | DIRECCIÓN/<br>OFICINA/ ENTIDAD | FIRMA                                                                                 |
|----|----------------------|--------------------------|------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Johana Beeth Cortés  | JLcortés@salud.gov.co    | 3649090 ext 9123 | SDS- SVSP /<br>SDHCOOS-SIVIERE |    |
| 2  | Antonio Rodríguez    | ArRodriguez@salud.gov.co | 3649090          | SDS- SVSP /<br>SDHCOOS-SIVIERE |    |
| 3  | Alvaro Amado Camacho | Procesos@salud.gov.co    | 3155881839       | CAPITAL SALUD                  |   |
| 4  | Marcos Jaramillo     | mzjaramillo@salud.gov.co | 3649090          | DPSS - SDS                     |  |
| 5  | M. JOHANNA PEÑA      | mypena@salud.gov.co      | 3187943104       | DPSS - SDS                     |  |
| 6  |                      |                          |                  |                                |                                                                                       |
| 7  |                      |                          |                  |                                |                                                                                       |
| 8  |                      |                          |                  |                                |                                                                                       |
| 9  |                      |                          |                  |                                |                                                                                       |

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

| ¿Se logró el objetivo?                           | Observaciones (si aplica) |
|--------------------------------------------------|---------------------------|
| Si (X) <div>             No ( )           </div> | NO APLICA                 |

\* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.